

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

Szkoła Podstawowa nr 3 im. Żołnierzy Polskiej Organizacji Wojskowej w Belchatowie

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły (załącznik nr 1).
2. Ze zgromadzonych w bibliotece szkolnej zbiorów można korzystać:
 - wypożyczając je do domu,
 - czytając lub przeglądając na miejscu (księgozbiór podręczny, czasopisma),
 - wypożyczając lub przeglądając w pracowniach przedmiotowych (komplety materiałów wypożyczane do pracowni).
3. Każdy czytelnik powinien zaznajomić się z regulaminem biblioteki szkolnej i godzinami jej otwarcia.
4. Czytelnik zobowiązany jest do dbałości o wypożyczone materiały.
5. Jednorazowo można wypożyczyć dwie książki na okres dwóch tygodni. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel bibliotekarz może ograniczyć lub zwiększyć liczbę wypożyczeń, a także przedłużyć termin zwrotu wypożyczonych książek. Klasy pierwsze wypożyczają jedną książkę.
6. Wypożyczone materiały należy chronić przed zniszczeniem, zgubieniem. Przed wypożyczeniem, czytelnik powinien zwrócić uwagę na stan materiałów i zauważone uszkodzenia zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi.
7. W przypadku zniszczenia lub zagubienia książki lub innych materiałów ze zbiorów bibliotecznych, czytelnik zobowiązany jest zwrócić taką samą lub inną, wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza pozycję, o wartości odpowiadającej aktualnej cenie pozycji zniszczonej lub zagubionej.
8. Wszystkie wypożyczone materiały powinny być zwrócone na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
9. Czytelnicy opuszczający szkołę (pracownicy, uczniowie) zobowiązani są przed odejściem rozliczyć się z biblioteką szkolną. (załącznik nr 2)

REGULAMIN CZYTELNI SZKOLNEJ

Szkoła Podstawowa nr 3 im. Żołnierzy Polskiej Organizacji Wojskowej w Belchatowie

1. Z czytelni szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły oraz rodzice i opiekunowie prawni.
2. Czytelnia szkolna jest miejscem cichej pracy, samokształcenia uczniów i nauczycieli.
3. Czytelnicy zachowujący się głośno, łamiący zasady regulaminu mogą być wyproszeni z czytelni szkolnej.
4. Wstęp do czytelni szkolnej tylko z zeszytem i przyborami do pisania. Zabrania się wnoszenia jedzenia, picia, odzieży wierzchniej.
5. Czytelnia szkolna otwarta jest w godzinach pracy biblioteki szkolnej.
6. Uczniowie przebywający w czytelni szkolnej pozostają pod opieką nauczyciela bibliotekarza lub nauczyciela prowadzącego zajęcia.
7. W czytelni szkolnej można korzystać ze wszystkich zbiorów tj. księgozbioru podręcznego, czasopism i zbiorów multimedialnych.
8. Z księgozbioru podręcznego, czasopism i zbiorów multimedialnych można korzystać tylko na miejscu, nie wynosząc ich poza czytelnię szkolną. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel bibliotekarz może udzielić zgody na wypożyczenia materiałów do domu, na krótki termin.
9. Czytelnicy mają dostęp do książek i czasopism znajdujących się na regałach otwartych. Korzystanie z innych zbiorów odbywa się za pośrednictwem nauczyciela bibliotekarza.
10. Książki i czasopisma należy odkładać na ustalone miejsca.
11. Czytelnik odpowiada osobiście za książki i czasopisma, z których korzysta. W przypadku ich zniszczenia lub uszkodzenia zobowiązany jest do odkupienia materiałów o równej wartości lub po uzgodnieniu z nauczycielem bibliotekarzem, do przekazania innych materiałów na rzecz biblioteki szkolnej.
12. Książek i czasopism nie wolno niszczyć (np. robić notatek na marginesach, zaginać kartek, kreślić, rozwiązywać krzyżówek, rebusów), a zauważone uszkodzenia należy zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi.
13. Prowadzenie przez nauczycieli zajęć dydaktycznych w czytelni, powinno być uzgodnione wcześniej z nauczycielem bibliotekarzem.
- 14.

Zasady współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami/opiekunami prawnymi

1. Zasady współpracy z uczniami opierają się na:
 - angażowaniu do pomocy w pracy bibliotecznej (wypożyczanie książek, kontrola stanu czytelnictwa klas, przynoszenie literatury na lekcje itp.
 - doborze odpowiedniej literatury zarówno dla uczniów zdolnych jak i mających trudności w nauce, a także dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - zachęcaniu do rozwijania zainteresowań czytelniczych i plastycznych poprzez udział w konkursach i imprezach bibliotecznych,
2. Współpraca z rodzicami skupia się głównie na:
 - włączeniu się w kształtowanie kultury czytelniczej uczniów,
 - pozyskiwaniu funduszy na zakup nowych książek oraz nagród za udział uczniów w konkursach i imprezach organizowanych przez bibliotekę,
 - odpowiedzialności materialnej za zniszczone lub zagubione przez uczniów książki.
3. Współpraca z nauczycielami dotyczy:
 - analizy czytelnictwa klas,
 - koordynowania konkursów i imprez bibliotecznych,
 - udostępniania materiałów repertuarowych, lektur, literatury na zajęcia lekcyjne, literatury metodycznej, a także multimedialnych, np. płyt CD, encyklopedii multimedialnych,
 - pomocy przy egzekwowaniu od uczniów zwrotu wszystkich książek, podręczników na zakończenie roku szkolnego, w terminie określonym w regulaminie.